

Il quadro si compila tramite la Gestione Intra, alla quale è possibile accedere cliccando il pulsante **Gestione Intra**.

The screenshot shows the 'Gestione Intra' interface. At the top, there are menu bars for 'Applicazioni' (with 'Intra' selected) and 'Quadri' (with 'In1Quinquies' selected). A navigation bar includes 'Guida on-line', a page indicator '1', and the month 'Gennaio'. A 'Gestione Intra' button is highlighted with a red box, and a red dashed arrow points from it to the main content area. The main content area is titled 'RIEPILOGO DELLE CESSIONI INTRACOMUNITARIE DI BENI E DEI SERVIZI RESI' and includes a 'Gestione INTRA' window. This window has a toolbar with buttons for 'Nuovo', 'Svuota', 'Verifica periodicità', and 'Scarica nei quadri'. Below the toolbar is a table with columns for 'Sezione 3 da rettificare', 'Acquirente', 'Ammontare delle operazioni in euro', and 'Riferimento fattura'.

Progr (1)	Sezione 3 da rettificare				Acquirente		Ammontare delle operazioni in euro (8)	Riferimento fattura		Codice servizio (11)	Mo
	Sezione doganale (2)	Anno (3)	Protocollo dichiarazione (4)	Progr. sez. 3 (5)	Stato (6)	Codice iva (7)		Numero (9)	Data (10)		

Per maggiori chiarimenti sul funzionamento della gestione, si rimanda alla [guida on.line](#) presente all'interno della maschera stessa.

N° doc. 35264 - aggiornato il 14/02/2018 - Autore: GBsoftware S.p.A

Documenti correlati

D.Lgs. 11/02/2010 n. 18

- 17/01/2012 - Autore: GBsoftware S.p.A
DECRETO LEGISLATIVO 11 febbraio 2010 , n. 18 - Articolo 2